



DU Conseiller en formation



**DIPLÔME
D'UNIVERSITÉ**

- Niveau 6 Bac + 3



**FORMATION CONTINUE
APPRENTISSAGE**

Le conseiller en formation accompagne les individus ou les entreprises dans le choix et la mise en place de solutions de formation adaptées à leurs besoins. Il joue un rôle de conseil, d'orientation et de gestion dans le domaine de la formation professionnelle.

Ses missions principales :

1. Analyse des besoins en formation : il évalue les compétences existantes des individus ou des équipes et identifie les besoins de développement. Cette analyse peut être réalisée au niveau individuel ou au niveau collectif pour une entreprise ou une organisation.
2. Conseil personnalisé : il oriente ses clients vers les formations les plus appropriées en fonction de leurs objectifs professionnels, de leur parcours et de leur domaine d'activité. Cela inclut la recommandation de formations spécifiques, que ce soit en présentiel, à distance ou en formation mixte.
3. Accompagnement dans le financement de la formation.
4. Suivi et évaluation : Il assure le suivi de la formation, en vérifiant que les résultats correspondent aux objectifs fixés.
5. Veille sur les évolutions de la formation professionnelle : le conseiller se tient informé des nouvelles réglementations, des tendances en matière de formation et des innovations pédagogiques.

Le conseiller en formation peut travailler pour différents types d'organismes : des entreprises, des centres de formation, des organismes publics ou des cabinets de conseils en ressources humaines. Il dispose généralement de compétences en gestion de la formation, en ressources humaines, en pédagogie et en gestion de projet.

PRÉ-REQUIS

- Demandeurs d'emploi ou salariés titulaires d'un Bac +2 ou équivalent et justifier d'au moins 3 années d'expérience professionnelle significative.
- Avoir validé un projet professionnel en lien avec les métiers de la formation.





Bloc 1 : Ingénierie de formation

Bloc 2 : Mercatique, action commerciale et relations extérieures

Bloc 3 : Conseil à l'interne

Bloc 4 : Conduite d'actions et de dispositifs

INFORMATIONS PRATIQUES

Organisation de la formation

Ce DU est accessible au public en formation continue et en alternance. Il intègre la réalisation de stages pratiques pour les apprenants en reprise d'études, tandis que les alternants sont répartis entre temps en entreprise et temps en formation (selon le format du contrat : professionnalisation ou apprentissage, de 15 à 25 % de la durée du contrat, sans être inférieur à 150h).

En formation continue (de septembre à fin mai) :

- En centre 525 h (de septembre à mars, à raison de 2 à 3 semaines par mois).
- En entreprise 315 h (de fin mars à fin mai).

Modalités d'évaluation

Contrôle continu, stage en entreprise (pour le public formation continue), mémoire et soutenance.

Comment candidater ?

Envoyer un mail à : formation.continue@univ-lehavre.fr

Possibilité de s'inscrire 3 mois avant le début de chaque session.

Tarifs : contacter le CFC à formation.continue@univ-lehavre.fr

RECONNAISSANCE DU DIPLÔME

Diplôme d'Université Niveau 6 - Bac +3 (Cadre Européen des Certifications).

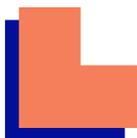
Diplôme accessible en VAE (Validation des Acquis de l'Expérience).

Diplôme enregistré au Répertoire National des Certifications

Professionnelles : Code RNCP : 38118 - Code CPF : 306556



**Retrouvez les informations complémentaires sur
cette formation (programme, tarifs, financements...)
sur notre site univ-lehavre.fr**



**RETROUVEZ L'ENSEMBLE DE L'OFFRE DE FORMATION
DE L'UNIVERSITÉ LE HAVRE NORMANDIE SUR
WWW.UNIV-LEHAVRE.FR**



CONTACTS

Centre de Formation Continue

02 32 74 44 50

formation.continue@univ-lehavre.fr

Centre de Formation d'Apprentis

02 32 74 45 21

cfa@univ-lehavre.fr

Référent handicap

referent-handicap-hubeq@univ-lehavre.fr

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Université Le Havre Normandie
25, rue Philippe Lebon - BP 1123
76 063 Le Havre Cedex
www.univ-lehavre.fr

**UNIVERSITÉ
LE HAVRE
NORMANDIE**



Suivez-nous sur les réseaux sociaux